



3DEN

BRIDGE Building resilience for the Tunisian dairy sector through Digital Innovation

Termes de références

Sélection d'une agence de communication pour le projet BRIDGE

Juillet-Août 2026

1. Contexte

Le projet BRIDGE – Building Resilience in the Tunisian Dairy Sector through Digital Innovation est mis en œuvre par MEDREC, en partenariat avec plusieurs institutions tunisiennes et italiennes, dans le cadre de l'initiative 3DEN du Programme des Nations Unies pour l'environnement (PNUE), financée par le Ministère italien de l'Environnement et de la Sécurité énergétique (MASE).

Le projet vise à renforcer la résilience et la durabilité de la filière laitière tunisienne grâce à l'utilisation de solutions numériques innovantes permettant d'améliorer les performances environnementales, énergétiques et économiques des exploitations agricoles et des unités de transformation.

Afin d'assurer une communication cohérente, professionnelle et conforme aux exigences de visibilité du bailleur, MEDREC souhaite recruter une agence de communication chargée de développer l'identité visuelle du projet et d'accompagner sa communication sur une période de 21 mois, à commencer à partir du 15 août 2026.

2. Objet de la mission

La mission consiste à fournir un accompagnement en communication sur une période de 21 mois à compter du 1^{er} Septembre 2026 et jusqu'au 31 mai 2028, comprenant :

- la création de l'identité visuelle du projet ;
- la conception des principaux supports de communication ;
- la couverture photo et vidéo des principales activités du projet ;
- la réalisation d'une capsule vidéo destinée à valoriser les résultats et activités du projet.

3. Objectifs

Les objectifs de la mission sont les suivants :

- développer une identité visuelle moderne et cohérente pour le projet ;
- assurer la visibilité des partenaires et du bailleur conformément aux règles de communication applicables ;
- produire des contenus visuels de qualité permettant de diffuser les activités et résultats du projet auprès des différentes parties prenantes, y compris sur la page web dédiée au projet tout en respectant les exigences de taille et de qualité requis par le bailleur ;
- constituer une banque d'images et de vidéos pouvant être utilisée tout au long du projet.

4. Description des prestations

Lot 1 – Création de l'identité visuelle

L'agence sera chargée de :

4.1 Élaboration de l'identité graphique

- création du logo du projet BRIDGE ;
- proposition d'au moins deux pistes créatives ;
- déclinaison des couleurs, typographies et éléments graphiques ;
- élaboration d'une charte graphique simplifiée.

Les livrables devront être fournis sous différents formats (AI, EPS, SVG, PNG, JPG et PDF).

Lot 2 – Conception des supports de communication

L'agence réalisera notamment :

- un roll-up (X – banner) institutionnel ;
- une brochure de présentation du projet (format A5) en français et en anglais ;
- les fichiers prêts pour impression ainsi que les fichiers sources.

Le contenu rédactionnel sera fourni ou validé par MEDREC.

Lot 3 – Communication audiovisuelle pendant le projet

Pendant les **21 mois** de mise en œuvre, l'agence accompagnera le projet lors de ses principales activités. Au total, **six évènements / actions seront couvertes par l'agence**, dont au moins une dans la région du Cap Bon, une dans la région du nord/ nord ouest, et une (éventuellement) au Maroc (avec une prise en charge totale des frais de déplacement et de séjour d'un représentant de l'agence dans le cadre du projet).

Les prestations comprendront notamment :

➤ Couverture photo pour chacune des six activités retenues

Pour chaque activité retenue dans le cadre du projet, le prestataire assurera une couverture photographique professionnelle permettant de documenter et de valoriser les différentes étapes et temps forts de l'activité. Cette couverture comprendra notamment :

- reportage photographique professionnel ;
- minimum de 60 photographies retouchées en haute résolution ;
- livraison sous format HD et format optimisé pour les réseaux sociaux.

➤ Couverture vidéo à travers quatre (4) capsules vidéo

Ces capsules porteront sur les quatre (4) principaux événements ou sessions de formation organisés dans le cadre du projet, qui seront identifiés et communiqués à l'avance par l'équipe du projet.

Chaque capsule comprendra notamment :

- captation vidéo sur site ;

- interviews des participants lorsque pertinent ;
- montage dynamique ;
- intégration des logos et éléments graphiques ;
- sous-titrage (français, arabe ou anglais selon les besoins) ;
- durée indicative : entre **1 et 1:30 minutes**.

➤ **Une (1) vidéo slideshow basée sur les photos et vidéos réalisées durant le projet**

Une vidéo de type *slideshow* sera conçue et produite pour valoriser les principales activités, réalisations et résultats du projet BRIDGE, en s'appuyant sur les photographies, séquences vidéo et autres supports visuels collectés tout au long du projet, complétés, si nécessaire, par des éléments graphiques (icônes, infographies, cartes, animations légères, etc.).

La vidéo devra :

- intégrer une identité visuelle cohérente avec la charte graphique du projet BRIDGE ainsi que les exigences de visibilité du bailleur (logos, mentions obligatoires, etc.) ;
- inclure des titres, des sous-titres et des textes explicatifs en français et/ou en anglais, selon les besoins du projet ;
- être livrée dans une qualité compatible avec une diffusion sur les réseaux sociaux, les sites web, les plateformes de partage de vidéos, les événements et les conférences.
- durée indicative : entre **1:30 et 2 minutes** ;
- jusqu'à deux cycles de révision inclus après remise de la première version.

L'agence assurera la proposition d'un storyboard, le montage, l'habillage graphique, le mixage audio, ainsi que l'intégration des commentaires et validations formulés par l'équipe du projet jusqu'à l'approbation de la version finale.

5. Livrables et calendrier de réalisation

L'agence remettra les livrables suivants :

Lot 1 :

1. logo du projet, charte graphique et déclinaisons.

Lot 2 :

2. roll-up (X-banner) avec l'impression de 3 unités ;
3. brochure sur support numérique avec l'impression de 50 unités.

Lot 3 :

4. couverture photo de 6 activités avec 60 photographies en haute résolution pour chacun ;
5. 4 capsules vidéo (entre 1 et 1:30 minutes) ;

6. vidéo slideshow se basant sur des photos et vidéos réalisées durant le projet (entre 1:30 et 2 minutes).

L'agence remettra à l'équipe du projet l'ensemble des fichiers sources relatifs aux supports produits dans le cadre de la mission.

Les livrables devront être remis conformément au calendrier indicatif ci-dessous. Les dates précises de réalisation des activités et de remise des livrables seront arrêtées en concertation avec l'équipe du projet, en fonction du calendrier général de mise en œuvre du projet.

N°	Livrable	Échéance de remise du livrable
1	Logo du projet, charte graphique et déclinaisons	10 jours calendaires après la signature du contrat
2	Roll-up (X-banner) avec impression de 3 unités	20 jours calendaires après la signature du contrat
3	Brochure avec l'impression de 50 unités	20 jours calendaires après la signature du contrat
4	Couverture photo de 6 activités	5 jours calendaires à partir de la date de fin de chaque activité
5	Capsules vidéo couvrant 4 événements / formations	10 jours calendaires à partir de la date de fin de chaque événement
6	Vidéo slideshow	10 jours calendaires à partir de la date de l'évènement de clôture du projet

6. Durée de la mission

La mission s'étendra sur **21 mois**, à compter du 1^{er} septembre 2026.

Les prestations audiovisuelles seront réalisées selon le calendrier des activités communiqué par MEDREC.

7. Coordination et modalités d'exécution

L'agence travaillera sous la supervision de l'équipe de coordination du projet BRIDGE.

L'agence doit garantir que l'ensemble des actions de communication respecte les obligations de confidentialité du projet, en accordant une attention particulière aux accords conclus avec les partenaires industriels concernant la diffusion d'images, de vidéos et d'informations sensibles.

Chaque support sera soumis à validation avant sa version définitive.

Le calendrier des événements sera communiqué suffisamment à l'avance afin de permettre la planification des prestations.

8. Contenu de l'offre

Les soumissionnaires devront fournir :

- les pièces administratives suivantes :

- Extrait récent du Registre National des Entreprises du soumissionnaire ;
- Copie de la patente ;
- Les présents TDRs dûment signés.
- une offre technique comprenant :
 - Références et portfolio avec les justificatifs des expériences passées ;
 - Composition de l'équipe proposée, accompagnée des CV des différents membres.
- une offre financière (bordereau des prix dûment rempli).

9. Profil recherché

L'agence devra justifier :

- d'au moins trois années d'expérience dans le domaine de la communication, notamment dans la conception et la réalisation de supports de communication institutionnelle, graphique, digitale et audiovisuelle.
- d'une expérience démontrée dans les projets de coopération internationale, développement durable ou environnement

L'agence désignera pour les besoins de la mission une équipe formée des deux profils suivants au minimum :

- un designer graphique
 - Formation (bac +3) en design graphique, communication visuelle ou dans un domaine équivalent ;
 - Au moins trois (3) années d'expérience dans le domaine du design graphique ou de la communication visuelle.
- un Photographe / Vidéaste professionnel ayant les qualifications suivantes :
 - Formation (bac +3) en photographie, audiovisuel, communication, cinéma, arts visuels ou domaine similaire ;
 - Au moins trois (3) années d'expérience professionnelle en photographie et/ou production audiovisuelle

10. Critères d'évaluation des offres

Les offres seront évaluées selon la méthode suivante :

➤ **Expérience de l'agence et références similaires – 40 points**

a) Expérience générale de l'agence – 20 points

- Moins de 3 ans d'expérience : **0 points**
- 3 à 5 ans d'expérience : **10 points**
- Plus de 5 ans : **20 points**

b) Références dans des projets de coopération internationale, développement durable ou environnement – 20 points

- 2 références : **10 points**
- 3 à 4 références : **15 points**
- 5 références ou plus : **20 points**

➤ **Qualification de l'équipe proposée – 30 points**

a) Designer graphique – 15 points

Élément évalué	Points
Formation Bac+3 ou plus dans le domaine requis	5
3 à 5 ans d'expérience professionnelle	3
Plus de 5 ans d'expérience professionnelle	5
Expérience pertinente en identité visuelle et communication digitale	5

b) Photographe / Vidéaste – 15 points

Élément évalué	Points
Formation Bac+3 ou plus dans le domaine requis	5
3 à 5 ans d'expérience professionnelle	3
Plus de 5 ans d'expérience professionnelle	5
Expérience pertinente en couverture événementielle	5

➤ **Offre financière – 30 points**

La note financière sera attribuée sur la base du montant total de l'offre financière, selon la formule suivante :

$$\text{Note financière} = (\text{offre financière la moins-disante} / \text{offre financière évaluée}) \times 30$$

11. Classement des offres

À l'issue de l'évaluation, les offres seront classées sur la base de la **note finale obtenue**, calculée comme suit :

$$\text{Note finale} = \text{Note technique (Expérience de l'agence et références similaires + Qualification de l'équipe)} + \text{Note financière}$$

L'offre ayant obtenu la **note finale la plus élevée** sera classée première et pourra être retenue pour l'attribution du marché, sous réserve de la vérification de sa conformité aux exigences administratives.

En cas d'égalité entre deux ou plusieurs offres, l'offre ayant obtenu la note technique la plus élevée sera classée en priorité.

L'équipe d'évaluation se réserve le droit de demander aux soumissionnaires toute clarification nécessaire à la compréhension de leur offre, sans que ces clarifications puissent avoir pour effet de modifier les éléments substantiels de l'offre ou les conditions de concurrence entre les soumissionnaires.

Signature et Cachet du soumissionnaire